



Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro – Instituto Três Rios
CONSUNI

ATA DA SEGUNDA REUNIÃO
ORDINÁRIA DO CONSELHO DE
UNIDADE DO INSTITUTO TRÊS
RIOS DA UNIVERSIDADE
FEDERAL RURAL DO RIO DE
JANEIRO, REALIZADA NO DIA
VINTE E QUATRO DE MARÇO DE
DOIS MIL E VINTE E UM.

1 Às quatorze horas e cinco minutos do dia vinte e quatro de março de dois mil e vinte
2 e um, pela plataforma digital, disponibilizada pelo
3 link:<https://conferenciaweb.rnp.br/conference/rooms/paulo-jose-saraiva/invite>, em
4 decorrência da pandemia do covid-19, reuniu-se o Conselho de Unidade, sob a
5 presidência do Senhor Diretor Acadêmico, Professor Paulo José Saraiva, o Vice-
6 Diretor Prof. Rulian Emmerick. Presentes os conselheiros: Professor Diógenes
7 Ferreira Filho, Chefe do DCEEx; Professora Fabíola de Sampaio Rodrigues Grazinoli
8 Garrido, Chefe do Departamento de Ciências do Meio Ambiente; Professora Débora
9 Ferreira Costa, Chefe do Departamento de Ciências Administrativas e Sociais;
10 Professora Kênia Cristina Pontes Maia, Chefe do Departamento de Direito,
11 Humanidades e Letras; Professora Ludmila Elyseu, Vice-Chefe do Departamento de
12 Ciências Administrativas e Sociais; Professor Fábio Cardoso de Freitas, Coordenador
13 do Curso de Gestão Ambiental; Tatiana Ladeira Vidal, Coordenadora do Curso de
14 Administração; justificou ausência: professora Érica Guerra da Silva, Coordenadora
15 do Curso de Graduação em Direito; Lucas Mendes, representante técnico-
16 administrativo e Diretor de Campus; como ouvintes as professoras: Olga Venimar de
17 Oliveira Gomes; Ângela Alves de Almeida; Thaís Netto e a Técnica Administrativa
18 Maria Helena Araújo Campos Mattos que secretariou a reunião. O Sr. Diretor saudou
19 os Conselheiros e iniciou a reunião, solicitando ao colegiado as seguintes
20 alterações/inclusões de pauta: mudança dos pontos 4 e 6 (Eleição da coordenação de
21 direito e solicitação de transferência de docente para o ITR) da pauta de aprovação
22 para informes. Ademais, solicitou a inclusão do processo **23083.02261/2021** do
23 DCMA. Após serem apreciadas pelos presentes, as mudanças foram postas em
24 votação, sendo aprovada por unanimidade. Iniciando os informes da reunião, o Sr.
25 Diretor comunica sobre o e-mail recebido da Professora Alice Ferreira Rodrigues Dias,
26 docente do departamento de ciências humanas da Universidade Federal do Oeste do
27 Pará (UFOPA), que manifesta interesse na transferência para Instituto, sem a
28 contrapartida de código de vaga. Em seguida passou a palavra para a professora
29 Fabíola, que informou que já teve contato com este currículo, que deve ser feita uma
30 conta básica de carga horária por docente, verificar nos departamentos se temos
31 docente 40 horas, docente 20 horas, docente por disciplinas que oferecemos em
32 média e se temos necessidade de receber mais um docente. Que deve ser feito essa
33 análise técnica e ver a necessidade de entrada de mais um docente e se esse
34 docente vai cobrir as áreas em que há necessidade. Em seguida o Sr. Diretor passa a
35 palavra para a professora Débora que saúda a todos e solicita que sejam
36 encaminhadas essas informações para que sejam repassadas aos professores dos
37 Departamentos para que possam fazer esta consulta. Em seguida o Sr. Diretor
38 informou que solicitará que a servidora Maria Helena repassasse esse e-mail para os

39 membros do Colegiado do CONSUNI. Neste momento a servidora informou que já
40 encaminhou por e-mail as informações solicitadas. Em seguida a professora Kênia
41 solicitou que conste em ata a intenção do recebimento da professora Alice pelo seu
42 departamento e que levará para apreciação da reunião do DDHL. O Sr. Diretor faz
43 **encaminhamento**: solicita aos Departamentos que avaliem o interesse em receber a
44 docente e que pautará esse ponto, na próxima reunião. Em seguida o Sr. Diretor
45 informa o memorando da Reitoria em relação à questão do feriado prolongado que
46 ocorrerá no Estado do Rio de Janeiro. Procede a leitura do documento ressaltando
47 que nesse período de feriado prolongado a UFRRJ continuará normalmente com suas
48 atividades do período letivo remoto. Em seguida o Sr. Diretor esclareceu que devido a
49 problemas de conexão a professora Érica não participará da reunião, e informou o
50 pedido da professora acerca do processo de eleição para Coordenação do Curso de
51 Direito e solicitação de portaria dos membros da Comissão. Em seguida passou a
52 palavra para a professora Tatiana que informou que a Coordenação do Curso de
53 Administração está realizando o processo de consulta eleitoral e já solicitou a portaria
54 para os membros da comissão. Informou, ainda, que as eleições estão previstas para
55 13 de abril. Em seguida o Sr. Diretor passou a palavra para o professor Fábio, que
56 saúda a todos e informou que o Centro Acadêmico de Gestão Ambiental está
57 promovendo no dia 7 de abril, um evento chamado Desafio da Profissão Ambiental
58 Brasil, sendo todo remoto e aberto para todos os discentes e docentes da área
59 ambiental de todo o país. Em seguida o Sr. Diretor parabenizou pelo evento e pede
60 que estenda também ao Centro Acadêmico. Em seguida o Sr. Diretor passou a
61 palavra para o professor Diógenes, que informou acerca da discussão no último
62 CONSUNI a respeito do Processo nº **23083.009700/2021-25** - CESSÃO DA
63 SERVIDORA ANA LISA NISHIO, PARA A PREFEITURA MUNICIPAL DE MAGÉ.
64 Ressaltou que o Setor jurídico da UFRRJ emitiu uma nota técnica, na qual não há
65 possibilidade de cessão sem ônus para a UFRRJ para a Prefeitura de Magé. Dessa
66 forma, a professora Ana Lisa se antecipou e informou, no processo, o seu pedido de
67 desistência, pois não há mais interesse na cessão. Em seguida o Sr. Diretor
68 perguntou se havia mais algum informe, como não houve manifestação passou para
69 os pontos de pauta: **DCAS: 1 – Processo nº: 23083.054904/2020-30**. Aprovação do
70 parecer da banca de avaliação composta pelos docentes Jorge Alberto Velloso
71 Saldanha (Presidente), Siape: 1752981, ASSOCIADO D2, Camila Daniel, Siape:
72 2682428, ADJUNTO C4 e Paulo Lourenço Domingues Junior, Siape: 1527717,
73 ASSOCIADO D2 do processo de progressão da professora Elizabeth Hatchuel de
74 Adjunto C2 para Adjunto C3. **Aprovado por unanimidade. DDHL: 2 – Processo nº:**
75 **23083.062546/2020-39**. Prof. José Ângelo Ribeiro Moreira. Homologação do parecer
76 da comissão avaliadora da progressão funcional de professor Associado D2 para
77 professor Associado D3. A comissão é composta pelos docentes Alexandre Herculano
78 Borges de Araújo (Titular), Roberto Carlos Costa Lelis (Titular) e Eduardo Mendes
79 Callado (Associado D4). **Aprovado por unanimidade. DCMA: 3 – Processo nº:**
80 **23083.019009/2021-50** - Professor Alexandre Lopes. Formalização do Laboratório de
81 Ecologia Aquática e Educação Ambiental (LEA) sob a coordenação dos professores
82 Leonardo Mitrano Neves e Alexandre Ferreira Lopes. (Aprovado na I Reunião
83 Ordinária do DCMA - 24/04/2020). Em seguida a professora Fabíola explicou sobre o
84 novo regulamento geral de laboratórios da Pró-reitoria de Pesquisa e Pós-graduação
85 que faculta ao professor o registro do seu laboratório no sistema SIGAA, sendo assim
86 temos que atender algumas demandas. **Aprovado por unanimidade. 4 – Processo**
87 **nº 23083.020261/2021-10** - Solicitação de aprovação da formalização do Laboratório
88 de Diversidade Vegetal, coordenado pela Profa. Dra. Michaela Alvim Milward de
89 Azevedo. **Aprovado por unanimidade. Direção Acadêmica: 5** - processo de eleição
90 de representante docente no CONSUNI. Neste momento o Sr. Diretor explicou que
91 buscou o estatuto da universidade artigos 37 e 72, que além do Diretor, Vice-diretor,
92 Coordenadores e Chefe de Departamento, tem ainda 10% do colegiado constituído
93 por docentes lotados nos departamentos do Instituto, 20% do colegiado constituído
94 por discentes dos cursos do Instituto e 10% colegiado constituído por técnicos

95 administrativos do Instituto. Que o CONSUNI está sem representação docente e
96 discente. Que a Direção tomará todas as providências o mais rápido possível para
97 que os processos eleitorais sejam realizados para que o CONSUNI tenha uma
98 representação de todos os seguimentos da comunidade universitária. Neste momento
99 o Sr. Diretor de Campus Lucas explica que a Direção de Campus não tem cadeira no
100 CONSUNI e que sua representação no mesmo é pela classe dos técnicos, que no
101 momento não sabe informar se o prazo está vigente. O Sr. Diretor solicitou que seja
102 verificado se está vigente o prazo ou se vai haver indicação de representação de novo
103 técnico. Em seguida o Sr. Diretor solicitou encaminhamento para a criação, na
104 presente reunião, de nomes para formar a comissão para o processo de consulta,
105 inicialmente para docentes ou a possibilidade de inclusão de técnicos administrativos.
106 Neste momento o Sr. Diretor passou a palavra para a professora Débora. A professora
107 Débora solicitou o esclarecimento de uma dúvida, pois no ano passado, em algum
108 momento, ficaram com essa demanda de consultar os departamentos e em trazerem
109 um nome para participar dessa eleição. Pergunta se são aqueles nomes que já foram
110 indicados ou se há a necessidade de fazer uma nova consulta? O Sr. Diretor
111 respondeu que se o Conselho concordar, sugere tirar os nomes nessa própria
112 reunião, porque estes nomes não interferem no processo eleitoral. Em seguida o
113 professor Rulian explicou que pode estar havendo uma confusão, pois falou que na
114 verdade a indicação de docente do departamento era para concorrer à eleição para o
115 CONSUNI e não para compor a comissão para eleição de representantes. Neste
116 momento o Sr. Diretor abriu para discussão sobre o processo de eleição. Em seguida
117 o professor Rulian sugeriu em manter os nomes que foram indicados pelos
118 Departamentos; como é preciso dar celeridade a esse processo eleitoral, caso os
119 departamentos concordem em manter os nomes que já foram indicados, poder-se-ia
120 decidir na reunião do CONSUNI sobre os nomes para compor a comissão eleitoral.
121 Em seguida o Sr. Diretor sugeriu fazer **encaminhamento**: que no CONSUNI fosse
122 nomeada uma nova comissão para o processo eleitoral de representação docente
123 para no CONSUNI. Em seguida perguntou se os conselheiros aprovam a criação
124 desta comissão. **Aprovado por unanimidade.** O Sr. Diretor propõe que os nomes
125 para concorrerem como candidatos à eleição como representante docente sejam
126 escolhidos e indicados pelos departamentos. Em seguida, a professora Kênia fala que
127 é favorável que esses nomes saiam dos departamentos, porém solicita que todos os
128 novos membros do CONSUNI consultem as atas anteriores, que estão disponíveis no
129 sistema, pois se em cada reunião tiver que se discutir algo que já foi objeto de
130 análise, não vai se avançar. Neste momento o Sr. Diretor disse que a colocação da
131 professora é pertinente, mas como é um momento de mudanças, diante de um
132 problema de comunicação com a gestão anterior e talvez os professores que se
133 dispuseram a concorrer naquele momento, agora podem não ter mais interesse. Em
134 seguida o professor Rulian sugeriu que seja deliberado sobre a formação da
135 Comissão Eleitoral para representação docente; que posteriormente, os
136 Departamentos que já têm os nomes possam referendá-los e os que não possuem os
137 nomes, façam a indicação dos professores que pretendem se candidatar. Em seguida
138 o Sr. Diretor esclareceu algumas dúvidas colocadas no chat em relação a Comissão
139 Eleitoral. Continuando faz **encaminhamento**: Comissão Eleitoral para representação
140 docente será composta pelos representantes Docentes: professores Diógenes
141 Ferreira Filho (titular), Tatiana Ladeira Vidal (suplente), representante técnico
142 administrativo: Maria Helena Araújo Campos Mattos e representante Discente:
143 Grazielle Oliveira da Rocha, matrícula: 20190037017. **6 - Aprovação do calendário de**
144 **reuniões.** Neste momento o Sr. Diretor projeta o calendário em tela: quarta-feira
145 24/03/21, às 14h, terça-feira 20/04/21, às 14h, quinta-feira 20/05/21, às 14h, sexta-
146 feira 25/06/21, às 14h, segunda-feira 19/07/21, às 14h, terça-feira 24/08/21, às 14h,
147 quarta-feira 22/09/21, às 14h, quinta-feira 21/10/21, às 14h, sexta-feira 26/11/21, às
148 14h, segunda-feira 13/12/21, às 14h. **Aprovado por unanimidade.** **7- Constituição**
149 **da Comissão de Extensão do ITR.** O Sr. Diretor passa a palavra para o Vice-Diretor,
150 professor Rulian. O professor Rulian esclarece que antes mesmo da posse da atual

151 gestão, participou de uma reunião com a PROEXT visando à constituição da
152 Comissão de Extensão do ITR e que se faz necessário colocar algumas informações
153 importantes. A primeira questão é que os representantes indicados pela gestão
154 anterior não contemplam todos os Departamentos e, ainda, não atendem os requisitos
155 da deliberação 91. Tal fato, possivelmente tenha ocorrido pela falha de comunicação
156 da Direção com os Departamentos. Foi solicitado que os chefes de departamentos
157 consultem a deliberação que dispõe sobre os requisitos para integrar a Comissão de
158 Extensão. O Vice-Diretor informou, também, que a PROEXT tem urgência em resolver
159 essa questão, porque é uma questão que afeta o ITR, pois não há uma comissão
160 para avaliar os próprios projetos de extensão do Instituto. Informou, ainda, que o
161 presidente e o vice-presidente da Comissão de Extensão do ITR integram a Câmara
162 Extensão. Portanto, enquanto tal Comissão não for constituída, o ITR não tem
163 representação na Câmara de Extensão. Prosseguindo, informou que em conversa
164 com a PROEXT, foi feita a sugestão que se iniciasse um novo processo de formação
165 da Comissão de Extensão que seja mais democrático e transparente. Após essa
166 reunião do Vice-diretor com a PROEXT, foi realizada uma segunda reunião, na qual
167 participaram o Diretor e o Vice-diretor. Esta Pró-reitoria informou que a Comissão de
168 Extensão deve ser composta por, no mínimo, quatro membros, dos quais, um será o
169 presidente da Comissão e outro vice-presidente. A prerrogativa de indicação do
170 presidente e do vice-presidente do Diretor. A proposição da Direção é que cada
171 Departamento, atendendo a Deliberação 91, indiquem os discentes para compor a
172 comissão para compor a referida comissão, devendo ser indicado ao menos dois
173 nomes. Indicado os discentes por todos os Departamentos, a Direção fará uma
174 reunião com os mesmos para que estes possam chegar a um consenso e indicar o
175 presidente e o vice-presidente da Comissão, que serão referendados e indicados pela
176 Direção. Foi enfatizado pelo Vice-diretor, que a PROEXT gostaria de resolver essa
177 questão antes do fim do mandato da Gestão dos Profs. Roberto Lelis e da Profa.
178 Gabriela Rizo, pois estão tendo problemas na Câmara de Extensão sem a
179 representação do ITR. Em seguida foi questionado se alguém teria alguma colocação
180 ou dúvida. O professor Diógenes perguntou como vai ser feito o processo caso haja
181 mais nomes, se vai haver eleição ou se será avaliado os currículos. O prof. Rulian
182 respondeu que essa questão deve ser resolvida nos próprios Departamentos, caso
183 haja mais de dois professores interessados e aptos, que cabe aos chefes de
184 Departamentos levantarem as informações da Deliberação sobre esses critérios de
185 escolha e trazer esses dois nomes para o CONSUNI. O Prof. Rulian ressaltou que os
186 nomes devem ser encaminhados à direção o mais rápido possível, para que, após a
187 escolha do presidente e do vice-presidente, os nomes de todos os membros da
188 Comissão de Extensão possam ser encaminhados à PROEXT para a expedição de
189 portaria de nomeação. Neste momento o prof. Diógenes sugeriu que cada chefe de
190 Departamento encaminhe essa Deliberação por e-mail para os docentes, falando que
191 vai haver esta escolha para a Comissão, para que eles possam analisar a mesma e
192 julgarem se tem interesse e se estão aptos, pois é um assunto sensível e deve ficar
193 registrado em ata. O professor Rulian faz a proposta de **encaminhamento**: que cada
194 Departamento possa discutir nas suas respectivas reuniões e indicar os docentes
195 para integrar a Comissão de Extensão até o dia 18 de abril de 2021. Em seguida a
196 Direção fará uma reunião com os professores indicados para a escolha do presidente
197 e vice-presidente da Comissão. **Aprovado por unanimidade. 8** – Bolsas de extensão
198 para alunos do ITR. O prof. Rulian informou que a PROEXT tem 15 bolsas de
199 extensão destinadas para o ITR, que a princípio duraria um ano e seis meses, mais
200 por conta do atraso na implementação, serão bolsas de um ano. Em seguida explicou
201 como será a implementação dessas bolsas, bem como a distribuição das mesmas e
202 quais os cursos podem ser oferecidos. Informou que será encaminhado aos
203 Conselheiros, por e-mail, o memorando e o edital enviados pela PROEXT. Esclareceu
204 que se o ITR não apresentar projetos, como esta verba é específica para Três Rios, a
205 mesma será devolvida. Em seguida o professor Rulian passa a palavra para o Sr.
206 Diretor. O Sr. Diretor agradeceu e disse que a explanação foi muito boa, que sua fala



Emitido em 24/03/2021

ATA Nº 2ª Ordinária/2021 - ITR (12.28.01.35)
(Nº do Documento: 1176)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 20/04/2021 18:38)

DEBORA VARGAS FERREIRA COSTA
CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR
CHEFE DE UNIDADE
DeptCAmS (12.28.01.00.00.16)
Matrícula: 1781564

(Assinado digitalmente em 20/04/2021 14:45)

DIOGENES FERREIRA FILHO
CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR
CHEFE DE UNIDADE
DeptCEE (12.28.01.00.00.17)
Matrícula: 1892308

(Assinado digitalmente em 19/04/2021 15:36)

FABIO CARDOSO DE FREITAS
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR
CHEFE DE UNIDADE
CoordCGGA (12.28.01.00.00.15)
Matrícula: 2938795

(Assinado digitalmente em 19/04/2021 13:48)
FABIOLA DE SAMPAIO RODRIGUES GRAZINOLI
GARRIDO

CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR
CHEFE DE UNIDADE
DeptCMA (12.28.01.00.00.18)
Matrícula: 2333129

(Assinado digitalmente em 19/04/2021 19:45)

KENIA CRISTINA PONTES MAIA
PRO-REITOR(A) ADJUNTO(A) - SUBSTITUTO
VICE-CHEFE DE UNIDADE
PROGEP (12.28.01.09)
Matrícula: 1880391

(Assinado digitalmente em 20/04/2021 15:08)

LUCAS ESTEVES MENDES
DIRETOR - TITULAR
CHEFE DE UNIDADE
DIRCAMTR (11.39.71)
Matrícula: 2045681

(Assinado digitalmente em 19/04/2021 13:16)

LUDMILLA ELYSEU ROCHA
CHEFE DE DEPARTAMENTO - SUBSTITUTO
VICE-CHEFE DE UNIDADE
DeptDHL (12.28.01.00.00.19)
Matrícula: 2235601

(Assinado digitalmente em 19/04/2021 12:42)
MARIA HELENA ARAUJO CAMPOS MATTOS

AUX EM ADMINISTRACAO
ITR (12.28.01.35)
Matrícula: 1752190

(Assinado digitalmente em 19/04/2021 13:41)

PAULO JOSE SARAIVA
DIRETOR DE UNIDADE DE ENSINO - TITULAR
CHEFE DE UNIDADE
ITR (12.28.01.35)
Matrícula: 1447519

(Assinado digitalmente em 20/04/2021 09:53)

RULIAN EMMERICK
DIRETOR DE UNIDADE DE ENSINO - SUBSTITUTO
VICE-CHEFE DE UNIDADE
ITR (12.28.01.35)
Matrícula: 3929026

(Assinado digitalmente em 19/04/2021 14:25)

TATIANA LADEIRA VIDAL
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR
CHEFE DE UNIDADE
CoordCGAdm/ITR (12.28.01.00.00.12)
Matrícula: 1197426

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufrj.br/documentos/> informando seu número: **1176**, ano: **2021**, tipo: **ATA**, data de emissão: **19/04/2021** e o código de verificação: **92c52d25e2**