



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO RIO DE JANEIRO
INSTITUTO TRÊS RIOS

1 ATA DA SEGUNDA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE UNIDADE DO INSTITUTO TRÊS RIOS DA
2 UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO RIO DE JANEIRO, REALIZADA NO DIA CATORZE DE ABRIL DE
3 DOIS MIL E QUINZE. Às catorze XXX minutos do dia catorze de abril de dois mil e quinze, nas dependências do
4 Instituto Três Rios da Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro, na Avenida Prefeito Alberto da Silva Lavinias,
5 1847 – Centro, reuniu-se o Conselho de Unidade, sob a presidência do Senhor Diretor *pro-tempore*, José Angelo
6 Ribeiro Moreira, Professor Sady Júnior Martins da Costa de Menezes, Vice-Diretor *pro tempore* do ITR; Professora
7 Daniella Samira da Cruz Barros, Chefe do Departamento de Direito, Humanas e Letras; Professor Roberto Salvador
8 Santolin, Chefe do Departamento de Ciências Econômicas e Exatas; Professor Fernando Henrique Lemos Rodrigues,
9 Coordenador do Curso de Ciências Econômicas; Sr. Guilherme Fernandes da C. C. Bandeira, Representante dos
10 Técnico-administrativos; Professora Michaela Alvim Milward de Azedvedo, Chefe do Departamento de Ciências do
11 Meio Ambiente; Professora Fabíola de Sampaio Rodrigues Grazinoli Garrido, Coordenadora do Curso de Gestão
12 Ambiental; Professora Everaldo Gaião e Silva, Coordenador do Curso de Administração; Professora Ludmilla Eliseu
13 Rocha, Coordenadora do Curso de Direito; Angélica de Oliveira Soares, Representante discente; Justificada as
14 ausências dos conselheiros: Professor Márcio Silva Borges, Chefe do Departamento de Ciências Administrativas e
15 Sociais; Professor José Rodrigues Duarte, Representante Docente. **PAUTA: 1) INFORMES: Iniciados os trabalhos, o**
16 **Professor José Angelo saudou os presentes e informou: a)** Memorando EDUR 22/2015 - Realização da Feira do livro
17 das editoras universitárias UFRRJ, edição Três Rios, que acontecerá de 09 a 11 de junho de dois mil e quinze. b) Os
18 novos livros já encontram-se na biblioteca, mas como ainda não foram catalogados, não podem sair da mesma; c) O
19 Professor Roberto informa que amanhã (15/04) haverá concurso para docente/DCEEx na sala 16. **2) Processo**
20 **23268.000060/2015-81 – O DCMA endossa o pedido de redistribuição da técnica de laboratório Mirian de Fátima**
21 **B. de Souza, devido necessidade de mais um técnico para laboratório no ITR: A Professora Fabíola explica que**
22 **existe a necessidade de mais um técnico para trabalhar no laboratório, em virtude da servidora Silvia (técnica de**
23 **laboratório), acumular funções no DCMA; Aprovado por unanimidade. 3) Comitê Revisor dos trabalhos**
24 **submetidos à RAIC e Programa de Iniciação Científica Voluntária (PICV) - indicação do Professor Leonardo**
25 **Mitrano Neves como representante do DCMA: A Professora Michaela informa os detalhes do programa; Aprovado**
26 **por unanimidade. 4) Problemas com o lançamento das disciplinas do DCMA com código novo pela PROGRAD**
27 **(as disciplinas foram lançadas sem pré-requisito): O Professor José Angelo informa que já apresentou a questão para**
28 **a Pró-Reitora de Graduação, porém ainda não recebeu resposta. A Professora Michaela informa que já comunicou aos**
29 **alunos sobre a irregularidade das referidas matrículas. Ficou acordado aguardar o retorno da PROGRAD. 5) Atividade**
30 **de Extensão: Seminário "Desvendando a formação e a prática profissional do gestor ambiental", sob a**
31 **coordenação da Professora Julianne Milward, produto resultante das atividades desenvolvidas pelos discentes,**
32 **em sala de aula na disciplina Elaboração e Gestão de Projetos (TR373). Evento ocorrerá no dia 24 de junho de**
33 **2015; Aprovado por unanimidade. 6) Vinculação do projeto "Comunidades bentônicas e assembleias de peixes da**
34 **zona mesofótica do Banco dos Abrolhos: caracterização, padrões espaciais e relações com a heterogeneidade do**
35 **habitat" do Professor Leonardo Mitrano Neves, que vem sendo realizado em parceria com o Laboratório de**
36 **Biodiversidade (UFRRJ/Coppe) desde 2013; Aprovado por unanimidade. 7) Vinculação de Co-orientação do**
37 **Professor Dr. Sady Júnior Martins da Costa de Menezes, no Trabalho de Conclusão de Curso de Graduação em**
38 **Engenharia Ambiental e Sanitária, UFJF: ADEQUAÇÃO DE UMA PROPRIEDADE AO CÓDIGO**
39 **FLORESTAL: ESTUDO DE CASO DE UMA TÍPICA PROPRIEDADE RURAL DA ZONA DA MATA**
40 **MINEIRA, do Discente: Lucas de Almeida Chamhum Silva, orientado pelo Professor Jonathas Batista**
41 **Gonçalves Silva (orientador) - Professor Adjunto/ Departamento de Engenharia Sanitária e Ambiental/**
42 **Faculdade de Engenharia/ UFJF -Siape: 1807751: Aprovado por unanimidade. 8) Processo 23268.000029/2015-41 –**
43 **Aprovação da Progressão Funcional da Professora Dra. Erika Cortines: Aprovado por unanimidade. 9)**
44 **Homologação da avaliação de progressão funcional da Professora Maria Helena Faciorolli Sobrinho: Aprovado**
45 **por unanimidade. 10) Homologação da avaliação de progressão funcional do Professor Teófilo Henrique Pereira**
46 **de Paula: Aprovado por unanimidade. 11) Homologação da avaliação de progressão funcional da Professora Ana**
47 **Lisa Nishio: Aprovado por unanimidade. 12) Processo 23268.000013/2015-38 - Progressão horizontal de Assistente**
48 **II para Adjunto C 1 da Professora Erica Guerra da Silva: Aprovado por unanimidade. 13) Processo**
49 **23268.000066/2015-59 - Progressão horizontal de Assistente B2 para Adjunto C 1 da Professora Marli Guayanaz**
50 **Muratori: Aprovado por unanimidade. 14) Processo 23268.000095/2015-11 - Progressão horizontal de Adjunto 1**
51 **para Adjunto C 2 da Professora Daniela Samira da Cruz Barros: Aprovado por unanimidade. 15) Processo**
52 **23268.000044/2015-99 - Progressão funcional de Assistente I para Adjunto C 1 do Professor Raphael Carvalho:**
53 **Aprovado por unanimidade. 16) Processo 23268.000501/2013-83 - Relatório final de pós-doutorado, referentes ao**
54 **segundo semestre de 2014. Formulário nº 07 (Atestado de frequência para Pós-doutorado); nº 08 (Avaliação de**
55 **desempenho para pós-doutorado); nº 09 (Relatório final para pós-doutorado); Parecer; Relatório final referente**
56 **ao projeto da Professora Daniela Samira da Cruz Barros: Aprovado por unanimidade. 17) Processo**

57 23268.000338/2013-59 - Relatórios de atividades do Doutorado, primeiro semestre de 2014. Formulários nº 02
58 (Atestado de frequência), 03 (Relatório semestral) e 04 (Avaliação de desempenho semestral). Professora Érica
59 Guerra da Silva: Aprovado por unanimidade. 18) Processo 23268.000292/2013-78 - Aprovação dos relatórios de
60 atividade de Doutorado, segundo semestre de 2014. Formulários nº 02 (Atestado de frequência), 03 (Relatório
61 semestral) e 04 (Avaliação de desempenho semestral) da Professora Kênia Cristina Pontes Maia: Aprovado por
62 unanimidade. 19) Processo 23268.000107/2015-15 - Requerimento para modificação de regime de trabalho de 40 h
63 DE para 40 h sem DE do Professor Raphael Carvalho: O Professor José Angelo explica que muitos professores vêm
64 solicitando essa mudança e pede aprovação. Aprovado por unanimidade. 20) Apreciação da ata da 1ª Reunião
65 ordinária do CONSUNI -2015: Após lida pelos presentes, a ata foi devidamente aprovada e assinada. 21) Inclusão de
66 pauta: I) Aprovação de comissão para avaliação de progressão funcional do Professor Davi Riani Gotaderlo, que
67 será composta por: Márcio Silva Borges, Paulo Lourenço Domingues Júnior e Jorge Alberto Saldanha: Aprovado
68 por unanimidade. II) Indicação dos professores José Rodrigues (titular) e Jorge Alberto Saldanha (suplente) como
69 representantes do DCAS no curso de Gestão Ambiental: Aprovado por unanimidade. III) Indicação dos
70 professores Hernan Eufemio Gomez (titular) e Camila Daniel (suplente) como representantes do DCAS no curso
71 de Direito: Aprovado por unanimidade. 28) Assuntos Gerais: a) Informações sobre a transferência dos docentes
72 Paulo Brasil e Andreza Franco: A Professora Daniela, pede informações sobre a referida transferência e ressalta que
73 conforme aprovado em outra reunião, as vagas são do DDHL. O Professor José Angelo diz que foi informado e que
74 falta somente a publicação no diário oficial. b) Informações sobre a vaga da Rita (coordenação de administração):
75 O Professor José Angelo informou que estamos aguardando conforme orientação do DP-COAP, a vinda de dois técnico-
76 administrativos. c) Exercício docente: O Professor José Angelo comunica que todo exercício docente deverá ser dado
77 pela direção do ITR, e a será encaminhado cópia para o respectivo chefe de departamento para as devidas providências.
78 d) Férias (DP): O Professor José Angelo explica que o docente deverá entrar no SIGEPE, imprimir o comprovante e
79 entregar ao chefe de departamento que encaminhará por memorando ao Departamento de pessoal.
80 e) Reunião com os alunos de GA e o Pró-reitor de assuntos estudantis – Professor César Augusto da Ros: A
81 Professora Fabíola comunica que foi agendada uma reunião com o referido Pró-Reitor para tratar do cancelamento das
82 bolsas dos discentes do curso de gestão ambiental. f) Processo Concurso para contratação de professor para
83 Métodos quantitativos: Professor Roberto pede celeridade no processo, em virtude da importância para o DCEEx. g)
84 Aluguel do espaço para a realização do SIGABE: O Paulo informa que o DMSA encontrou dificuldade para realizar
85 o pagamento do espaço e, sugere que busque solucionar através da intermediação de uma imobiliária cadastrada no
86 sistema. h) Furto no laboratório de informática: Sr. Paulo comunica que foi novamente informado pelo servidor
87 responsável pelo laboratório de informática – Sr. Diego, sobre furtos e sugere que o acesso seja restrito aos alunos. Após
88 ampla discussão foi acordado que o Diretor de campus verificará a possibilidade dos estagiários da informática ficarem
89 na sala de laboratório durante o horário de funcionamento. i) Solicitação de laudo ao CREA: O Professor José Angelo
90 comunica que solicitou ao CREA, uma visita técnica para emissão de laudo, no que tange as rachaduras do ITR. Nada
91 mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às quinze horas e trinta minutos pelo Senhor Diretor e eu, Aline M. Silva,
92 secretária administrativa do ITR, lavrei e datei a presente ata que depois de lida e aprovada, foi assinada por todos os
93 presentes. Três Rios, catorze de abril de dois mil e quinze.

94
95
96 José Angelo Ribeiro Moreira

97
98
99 Sady Júnior Martins da Costa de Menezes

100
101 Daniela Samira da Cruz Barros

102
103 Roberto Salvador Santolin

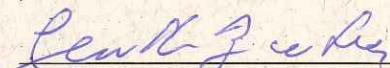
104
105
106 Fabíola de Sampaio Rodrigues Grazinoli Garrido

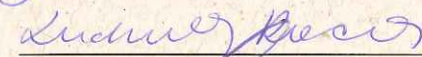
107
108
109 Fernando Henrique Lemos Rodrigues


110
111
112 Márcio de Lima Dusi

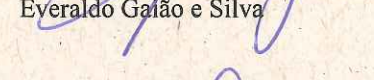
113
114
115 Michael Alvim Milward de Azevedo

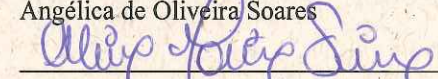
116
117
118

- 119 

- 120 Guilherme Fernandes da C. C. Bandeira
- 121 

- 122 Ludmilla Eliseu Rocha
- 123 

- 124 Everaldo Gafão e Silva
- 125 

- 126 Angélica de Oliveira Soares
- 127 

- 128 Aline Monique Silva
- 129
- 130
- 131 Aline Monique Silva