

**BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA DO INSTITUTO TRÊS RIOS**

**DIRETRIZES PARA NORMALIZAÇÃO DE TRABALHOS ACADÊMICOS**

**ELABORAÇÃO DA FICHA CATALOGRÁFICA**

Não é necessário transcrever novamente o título da Monografia /TCC, no entanto é obrigatória a manutenção do termo “Título”.

Sobrenome, Nome.

Título da Monografia : subtítulo / Autor, ano.

Total de folhas. : Il.

Orientador: Nome e Sobrenome

Monografia ou Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação)

- Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro (UFRRJ). Instituto

Três Rios, Três Rios, ano.

1. Assunto. 2. Assunto. 3. Assunto I. Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro. Instituto Três Rios. II. Título.

Autoria. Para aqueles que possuam sobrenomes com terminações: Filho; Sobrinho; Neto e Junior entrar com prenome anterior.

Ex.: Lima Junior, Sergio Luis de.

Para o autor Sergio Luis de Lima Junior.

Palavras-Chave

Transcrever na ordem direta

Data do Trabalho (como na folha de rosto)

Nome do Instituto ou Faculdade

Transcrever o nome do autor na ordem direta

Transcrever o subtítulo quando houver

Título da Monografia deve ser transcrito abaixo da quarta letra do sobrenome do autor

Dimensões da ficha catalográfica 12,5cm x 7,5cm

Por: Sergio Luis Lima de Magalhães

Bibliotecário-Documentalista

Esp. Biblioteconomia Área: Representação do Conhecimento